



**Program:** Educație și Ocupare

**Cod SMIS:** 350703

**INSTITUȚIA:** AM\_PEO\_Autoritatea de Management pentru Program Educație și Ocupare

**Cod apel:** PEO/659/PEO\_P1/OP4/ESO4.2/PEO\_A7 - „Consolidarea dialogului social și a parteneriatelor pentru ocupare și formare I – Confederații – relansare 2025”

**Titlu Proiect:** Dialog social eficient în context național și prin conectare europeană: Confederația Sindicală Națională Meridian și Uniunea Națională a Sindicatelor TESA din Sănătate, pentru un viitor incluziv și sustenabil

**Beneficiar:** CONFEDERATIA SINDICALA NATIONALA "MERIDIAN"

**Partener:** UNIUNEA NAȚIONALĂ A SINDICATELOR TESA DIN SĂNĂTATE

**Beneficiar: CONFEDERATIA SINDICALA NATIONALA "MERIDIAN"**

**Nr. înregistrare 45/03.03.2026**

### Anunt

**pentru achiziția de servicii dezvoltare website pentru digitalizarea activitatii organizatiei**

#### SECȚIUNEA I: Informații generale despre achiziție

**CONFEDERATIA SINDICALA NATIONALA "MERIDIAN**, în parteneriat cu **UNIUNEA NAȚIONALĂ A SINDICATELOR TESA DIN SĂNĂTATE**, implementează Proiectul **„Dialog social eficient în context național și prin conectare europeană: Confederația Sindicală Națională Meridian și Uniunea Națională a Sindicatelor TESA din Sănătate, pentru un viitor incluziv și sustenabil”**, cod SMIS **350703**, pentru care achiziționează servicii dezvoltare website pentru digitalizarea activitatii organizatiei.

Ofertanții participanți trebuie să depună oferte care să respecte cerințele documentației.

Documentația constituie ansamblul cerințelor minime obligatorii pe baza cărora se elaborează de către fiecare Prestator Oferta.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile Documentației va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care Oferta presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Documentație. Oferta ce conține caracteristici inferioare celor prevăzute în prezenta documentație va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

În baza prezentei se vor contracta prin cumpărare directă, servicii de dezvoltare website pentru digitalizarea activitatii organizatiei

Serviciile vor fi prestate în conformitate cu contractul de prestări servicii.

**Valoarea estimată a contractului:** 50,000 lei fără TVA.

**Criteriul de atribuire:** prețul cel mai scăzut.

**Oferta** va fi redactată în limba română.

**Oferta tehnică** va fi întocmită astfel încât să răspundă tuturor cerințelor beneficiarului.

**Oferta financiară** va fi întocmită astfel încât să includă toate costurile necesare pentru prestarea serviciilor solicitate de beneficiar și va fi exprimată în lei, fără TVA.

Prin transmiterea ofertei, operatorii economici își asumă menținerea valabilității acesteia pentru o perioadă de minimum 30 de zile.





**Modul de prezentare a ofertei:** oferta personalizată va fi transmisă într-un singur document, în format pdf., prin e-mail, la adresa [proiect350703csnmeridian@yahoo.com](mailto:proiect350703csnmeridian@yahoo.com), până la data limită de 10 martie 2026, ora 16.00.

În vederea evaluării ofertelor primite, achizitorul va putea solicita ofertanților clarificări sau precizări suplimentare, dacă va aprecia drept necesar.

După primirea și evaluarea ofertelor, achizitorul va comunica acceptarea ofertei și declararea acesteia ca fiind câștigătoare în baza criteriului de atribuire, ofertantului care a depus o ofertă conformă și care îndeplinește toate cerințele prevăzute în prezenta documentație.

## **SECȚIUNEA II: Descrierea serviciilor minime solicitate**

### **Cerințe tehnice minime obligatorii**

#### **Cerințe generale**

Platforma web va fi dezvoltată pe baza unui CMS modern (Laravel sau o soluție echivalentă). Aceasta va avea o interfață optimizată pentru desktop, tabletă și mobil, va include un certificat SSL activ, va fi compatibilă cu ultimele trei versiuni majore ale principalelor browsere și va respecta cerințele privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR).

Platforma va integra un sistem de backup automat, efectuat cel puțin săptămânal, și va beneficia de mecanisme de protecție anti-spam și anti-malware. Rutele/paginile de autentificare și înregistrare vor fi protejate prin metode anti-spam și anti-bruteforce (de tip Cloudflare Turnstile, Google reCAPTCHA sau echivalente), precum și prin metode implementate la nivelul platformei (de exemplu, throttling: dacă un utilizator eșuează autentificarea de mai mult de 5 ori într-un interval de un minut, IP-ul acestuia va fi blocat pentru o perioadă determinată).

Platforma va include și funcționalități de gestionare a bazei de date a utilizatorilor, permițând adăugarea, modificarea și eliminarea conturilor, precum și monitorizarea activității acestora (istoric autentificări, istoric descărcări de resurse restricționate publicului larg).

În plus, platforma va suporta înregistrarea a minimum 500 de utilizatori, asigurând scalabilitate și capacitatea de a răspunde nevoilor unei organizații de dimensiuni medii sau mari.

### **Structura minimă obligatorie a platformei**

#### **Home Page**

Pagina principală (Home page) a platformei va fi concepută ca un punct central de acces către toate funcționalitățile și secțiunile website-ului, fiind structurată pe următoarele componente principale: „Despre noi”, „Noutăți/Activități”, „Echipă”, „Resurse”, „Proiecte”, „Anunțuri”, „Beneficii”, „Contact” și „Sign in/Sign up”.

Pagina principală va integra identitatea vizuală în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Educație și Ocupare 2021–2027, prin utilizarea corectă a elementelor grafice obligatorii (sigle, mențiuni privind finanțarea, poziționare logo-uri), a cromaticii și a regulilor de afișare



stabilite, și va include elemente grafice personalizate (layout, poze, etc), astfel încât să asigure coerență vizuală, vizibilitate corespunzătoare a finanțării și conformitate cu cerințele de informare și publicitate aplicabile.

### **Structura**

Secțiunea „Despre noi” din cadrul paginii principale va conține informații detaliate privind misiunea și viziunea organizației, prezentarea organizațiilor membre, precum și structura și componența conducerii CSN Meridian, în vederea asigurării transparenței și unei informări complete a utilizatorilor platformei.

Secțiunea „Noutăți/Activități” din cadrul paginii principale va fi actualizată permanent cu informații privind activitățile curente ale organizației, modificările legislative relevante, inițiativele, studiile și campaniile desfășurate, pentru asigurarea unei comunicări dinamice și actuale.

Secțiunea „Echipă” din cadrul paginii principale va prezenta echipa de conducere a organizației, incluzând fotografiile ale membrilor, rolul/funcția deținută și o scurtă descriere profesională pentru fiecare persoană, în vederea asigurării transparenței și a unei informări clare a utilizatorilor platformei.

Secțiunea „Resurse” din cadrul paginii principale va include documente strategice relevante pentru activitatea organizației, precum statutul, documente privind reprezentativitatea, studii, strategii și alte materiale informative, disponibile pentru consultare sau descărcare, în funcție de nivelul de acces al utilizatorilor (publice sau destinate utilizatorilor înregistrați).

Secțiunea „Proiecte” va prezenta atât proiectele aflate în implementare – incluzând informații despre proiect, activități, rezultate, noutăți privind activitățile derulate și anunțuri aferente – cât și proiectele finalizate, pentru care va fi disponibilă o scurtă descriere și prezentarea principalelor rezultate obținute.

Secțiunea „Anunțuri” va constitui o pagină dedicată publicării informațiilor oficiale privind achiziții, angajări, informări sindicale și alte comunicări relevante pentru membri și publicul interesat.

Secțiunea „Beneficii” va avea rolul de a prezenta avantajele și oportunitățile oferite membrilor și federațiilor membre, contribuind la creșterea gradului de informare și implicare a acestora.

Secțiunea „Contact” va cuprinde informațiile necesare pentru corespondență și comunicare, respectiv adresa sediului, numărul de telefon, adresa de email, precum și legături către paginile oficiale de Facebook, Instagram sau alte rețele sociale.

Funcționalitatea „Sign in/Sign up” va reprezenta pagina dedicată înregistrării și autentificării utilizatorilor, fiind destinată în special accesului la resursele disponibile în regim securizat.

### **Funcționalități**

Platforma va include un sistem de autentificare individuală, care asigură securitatea și confidențialitatea accesului. Fiecare utilizator va avea propriile credențiale (email/parolă), permițând identificarea și controlul precis al activităților desfășurate în cadrul platformei.

Acest sistem va facilita, de asemenea, monitorizarea interacțiunilor fiecărui cont (numărul de utilizatori înregistrați într-o anumită perioadă, de exemplu lunar, precum și activitatea în platformă la nivel de sesiune/autentificare) și va contribui la prevenirea accesului neautorizat.

În cadrul platformei vor exista roluri diferențiate, cel puțin pentru administrator și utilizator standard. Administratorii vor avea acces complet la funcționalități și setări, putând gestiona întreaga platformă, în



timp ce utilizatorii vor avea acces limitat, pentru accesul la resursele neaccesibile publicului larg. Această structură asigură o organizare clară și un control eficient al resurselor și documentelor disponibile.

Platforma va oferi un dashboard pentru administratori, care va centraliza informațiile relevante ale platformei. Dashboard-ul va permite vizualizarea rapidă a documentelor și a unui jurnal de activități (istoric de publicare și modificare pentru exemplu: noutăți, anunțuri, resurse), oferind o experiență intuitivă și ușor de utilizat.

Accesul la documente va fi diferențiat (publicul larg sau utilizatori autentificați). Astfel, informațiile sensibile vor fi protejate, iar utilizatorii vor putea accesa doar materialele pentru care au drepturi, crescând securitatea și eficiența gestionării datelor.

Platforma va include și funcționalități de gestionare a bazei de date a utilizatorilor, facilitând adăugarea, modificarea și eliminarea conturilor, precum și monitorizarea activității acestora (vizualizarea activității de autentificare și a descărcărilor de resurse private).

Această funcționalitate permite o administrare centralizată și structurată a utilizatorilor, reducând riscurile asociate cu datele neactualizate sau incorecte. Pentru conformitatea cu normele de protecție a datelor, platforma va permite exportul datelor conform GDPR, oferind utilizatorilor și administratorilor posibilitatea de a extrage informațiile personale în mod securizat, respectând drepturile persoanelor vizate și asigurând transparența în prelucrarea datelor.

În final, platforma va include statistici de utilizare care vor monitoriza numărul de conturi active, autentificările și descărcările efectuate (pentru documente private). Aceste date vor fi esențiale pentru evaluarea performanței platformei, identificarea tendințelor de utilizare și fundamentarea deciziilor privind optimizarea funcționalităților.

### **Administrare**

Platforma va include un sistem de administrare dedicat, care va permite gestionarea eficientă a tuturor funcționalităților și resurselor. Pentru siguranță și redundanță, se vor crea minimum două conturi de administrator, asigurând continuitatea managementului platformei chiar în cazul indisponibilității unui cont.

Administratorii vor avea posibilitatea de a adăuga, edita și șterge conținut, permițând actualizarea rapidă și corectă a informațiilor disponibile pe platformă. Această funcționalitate asigură flexibilitate în gestionarea materialelor și menținerea informațiilor la zi.

Un alt rol esențial al administratorilor este gestionarea utilizatorilor. Aceștia vor putea crea, modifica sau elimina conturi, precum și monitoriza activitatea utilizatorilor, garantând un control centralizat și o administrare sigură a bazei de date.

Administratorii vor putea, de asemenea, publica documente și configura secțiuni ale platformei. Aceasta permite adaptarea structurii și conținutului platformei la nevoile organizației, oferind flexibilitate în organizarea resurselor și accesul utilizatorilor la informațiile relevante.

Pentru o analiză eficientă a activității, platforma va permite administratorilor să genereze rapoarte despre utilizatori, oferind date despre logări, descărcări, acces la documente și alte statistici relevante. Aceste rapoarte facilitează luarea deciziilor și optimizarea funcționalităților platformei.



Interfața de administrare va fi intuitivă și ușor de utilizat, concepută pentru a simplifica fluxurile de lucru și pentru a reduce timpul necesar gestionării platformei. În plus, întreaga interfață va fi disponibilă în limba română, asigurând o utilizare accesibilă pentru toți administratorii.

#### **Livrabile**

Prestatorul se angajează să livreze platforma funcțională, complet operațională, conform cerințelor tehnice și funcționale specificate. Platforma va fi testată și verificată pentru a asigura stabilitate, securitate și performanță optimă, astfel încât să răspundă nevoilor utilizatorilor și administratorilor.

Pe lângă livrarea platformei, prestatorul va pune la dispoziție codul sursă integral, garantând transparență și posibilitatea de mentenanță ulterioară.

Pentru a facilita utilizarea eficientă a platformei, prestatorul va organiza o sesiune de instruire de minimum 2 ore, destinată administratorilor și utilizatorilor cheie. Sesiunea va acoperi toate funcționalitățile platformei, managementul conținutului, administrarea utilizatorilor și modul de generare a rapoartelor (autentificări/descărcări), asigurând o tranziție lină și o utilizare eficientă a sistemului..

Odată cu finalizarea proiectului, prestatorul va furniza un raport tehnic final, care va include descrierea platformei, funcționalitățile implementate, procedurile de instalare și configurare.

În final, prestatorul va oferi o garanție de minimum 12 luni, care va acoperi corectarea eventualelor erori, actualizări de securitate și patch-uri critice ale framework-ului și dependențelor și suportul tehnic pentru buna funcționare a platformei (bug fixing, probleme tehnice, nu include dezvoltare nouă). Aceasta oferă beneficiarului garanția că platforma va fi stabilă și fiabilă pe termen mediu, asigurând siguranță și continuitate în utilizare.

**Termen de executie** - Termen maxim de implementare: 31 mai 2026

### **SECȚIUNEA III: Precizări privind propunerea financiară**

#### **Perioada de derulare a contractului**

Durata contractului este de la semnarea acestuia până la data de 31 mai 2026 și va putea fi prelungită în funcție de calendarul de implementare al proiectului.

#### **Condiții de plată**

Suma prevăzută pentru acoperirea cheltuielilor în cadrul acestui contract va fi de maxim 50,000 lei fără TVA.

Plățile se vor face pe baza următoarelor documente obligatorii, în original:

- Factură emisă de prestatorul serviciilor;
- Proces-verbal de recepție al serviciilor aprobat de către beneficiar.
- Raport de activitate.

Facturile se achită în termenul stabilit prin contract.

Toate rapoartele, datele, materialele produse de prestator în cadrul acestui contract vor constitui proprietatea Beneficiarului contractului.